

ZARZĄDZENIE NR 20/2019/2020

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Janusza Kusocińskiego
z dnia 17.03.2020 r.**

w sprawie

**wprowadzenia do stosowania instrukcji kancelaryjnej, jednolitego
rzeczowego wykazu akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu
działania składnicy akt w Szkole Podstawowej nr 2 im. Janusza
Kusocińskiego w Myśliborzu**

Podstawa prawna:

1. Art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwum (Dz. U. z 2015 r. poz. 1446),
2. Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. poz.1743)

§1

Wprowadza się do stosowania w Szkole Podstawowej nr 2 im. Janusza Kusocińskiego w Myśliborzu:

1. Instrukcję kancelaryjną, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Jednolity rzeczowy wykaz akt, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Instrukcję w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§2

Dokumentację spraw niezakończonych powstałą i zgromadzoną przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia załatwia się bez zmiany dotychczasowego znaku sprawy aż do zakończenia sprawy.

§3

Dokumentacja wytworzona i zgromadzona w Szkole Podstawowej nr 2 im. Janusza Kusocińskiego w Myśliborzu przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia podlega ponownej kwalifikacji do kategorii archiwalnych określonych w jednolitym rzeczowym wykazem akt, jeżeli dotychczasowe przepisy określają niższą wartość archiwalną tej dokumentacji lub krótszy czas jej przechowywania.

§4

Zobowiązuję się wszystkich pracowników do zapoznania się z treścią dokumentu i przyjęcie do stosowania.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.04.2020 r.

DYREKTOR SZKOŁY
Abba
mgr Żaneta Abramowicz - Brocka